

中南大学医学遗传学研究中心

安全和保卫制度

为了保证医学遗传学研究中心的财产不受损失，保障科研、行政等各项工作顺利进行，保证全体工作人员的人身安全，根据学校安全保卫制度的有关规定，特制定本制度。

1. 所有拟进入实验室工作的人员（包括研究生、本科生）均需通过岗前安全培训，熟悉安全知识，严格遵守实验操作规程、设备使用规定及有关规章制度，才能进入实验室工作。
2. 实验室工作人员需佩带胸卡出入实验室。非实验室有关人员不得随意进入实验室，外来参观人员进入实验室要经主管负责人同意，由专人陪同。参观时不要妨碍实验室工作的正常进行。
3. 课题组负责人必须根据本课题组的特点和业务工作情况抓好安全工作，建立和健全安全操作制度，并经常对有关人员进行安全教育，定期进行检查，处理事故苗头。
4. 每个课题组专门指定一至二名安全员。实验室其它工作人员既是实验员，又是安全员，负责管好贵重物资和精密仪器设备，主动关心安全工作，及时堵塞漏洞，消除隐患。
5. 实验室内不得擅自拉接电线、改装电路、增加电器设备，所有仪器设备的电线、插头机插座和接线板必须符合用电要求，若有损坏，及时报修。在添置大型要求设备时，要考虑电源线路负载程

度，必要时需做好线路改造，禁止超负荷用电及自行加大线号和保险丝，确保安全用电。

6. 下班离开实验室之前，应先切断或关闭水、气及不使用的设备电源，关好门窗。
7. 实验室高温烤箱无人员值守禁止开过夜。
8. 加强对易燃、易爆、剧毒及放射性物品的安全管理，易爆物品和有机溶剂等均必须放置在规定储存处。存放易制毒、剧毒物品须用专用储存设备，按照双人、双锁保管。领用、回收应登记备案。
9. 因实验需要领用有毒化学试剂时，领用者必须填写领用申请表。写明实验课题名称，实验目的，试剂用途、剂量、实验期限。实验主要负责人及实验共同完成人姓名、性别、身份证号码、家庭住址。实验共同完成人本人签字。并由 PI 签字后方可领用。
10. 实验主要负责人要在实验记录本上详细记录每次实验使用剂量、剩余量，试剂保管人。实验完成剩余试剂一律上交保管人。由实验室统一处理。
11. 易燃、易爆、剧毒及放射性物品必须由课题组安全员负责领用、保管、分发，要有指导教师亲临现场指导。要对整个实验过程中的安全事项切实负起责任。
12. 一旦发现易燃、易爆、剧毒及放射性物品丢失，必须立即查找，

同时向保卫部门及公安机关报告。

13. 不准随便丢弃、倾倒易燃易爆化学药品及其废液，需按有关规定处理。禁止往水槽内倒入容易堵塞的杂物和强酸、强碱及有毒的有机溶剂：有机溶剂、腐蚀性液体及放射性液体的废液必须盛于容器内，贴上标签，置放在实验室指定地点，统一回收处理。水槽内禁止堆放容易飘浮的物品，保证下水道畅通。
14. 根据国家相关法律法规对危险化学品和危险废物的管理要求，确保收集和处置废化学试剂过程的合理性、安全性和可操作性，实验室应严格按照规定处理“三废”。
15. 实验室废液严格按照《实验室废液处理规定》存放在不同的废液桶内，应进行分类处理。废液桶放在固定、醒目的位置。并将废液严格按照酸性无机废液、碱性无机废液和混合有机废液分开存放，所有废液按要求倒在规定的桶子里，严禁倒入下水道。倾倒废液时，应完全倒入桶内，严禁洒出桶外。
16. 实验室固体垃圾严格按照《实验室废渣处理规定》扔进蓝色废渣桶，废渣桶放在固定、醒目的位置，废渣扔弃后立刻盖上废渣桶盖，保持桶外干净整洁。废渣包括药品残渣、有毒废弃物、及重金属等。医疗垃圾（处理临床标本的离心管、EP管、注射器、手套等）扔进套有黄色塑料袋的黄色医用垃圾专用桶内，针头需单

独放在锐器盒中。医学实验动物尸体交给指定管理员存入专用冰箱，统一转运处理，严禁乱扔。

17. 废化学试(药)剂空瓶存放要求：标签清晰可见，瓶盖必须拧紧。

若液体试剂品有破裂或泄漏，须要密封完整的包装，或使用双层密封塑料袋进行包装，置在锐器桶内。试(药)剂空瓶严禁乱扔垃圾桶，按照酸、碱、有机物分类，存放在不同的纸箱里，回收试剂瓶的纸箱存放在指定、醒目位置。按要求整齐摆放后用填充材料填充纸箱，填充材料可以降低化学试剂在运输仓储过程中碰撞发生破碎的风险。对已包装好的废化学试剂，用胶带固定并在包装上张贴化学试剂清单，或者粘贴化学试剂分类标签，集中处理。

18. 严格按照实验室试剂标签标注管理规定，配制试剂(含固体、液体)必须在标签上注明试剂名称、配制日期、使用终止日期(可长期使用也应标明)、配制者姓名；领用的商品化“原装试剂”试剂瓶上需标签明确，不能有污损，注明保管使用者姓名和开瓶使用的日期；所有试剂瓶上不能无标签，不能甲瓶用乙标签；过期、作废的试剂必须及时清理；实验室进行不定期检查。

19. 使用气体钢瓶的实验室要严禁将氢气和氧气放在一起使用，并严格注意氟、氯等危险品及火种使用。

20. 涉及生物安全及防护的按《生物安全防护制度》办理。
21. 实验室应成为精神文明的良好工作场所,室内应保持安静、整洁,不得大声喧闹,禁止在实验室吸烟。
22. 公共财产由实验室统一调配使用。实验室全体人员应当爱护公共财产,未经有关负责人许可不得随意拆卸和搬动。损坏或丢失公共财产者,由室务会视情节轻重给予处罚。
23. 实验室贵重物品使用完毕必须放入橱柜并上锁。办公桌内请勿存放大量现金及有价证券等。
24. 实验室和办公室钥匙必须妥善保管,不得转借,不准私配,工作调动时,应立即交回,若有遗失必须及时汇报。
25. 实验室为使每个研究生树立爱护仪器设备、公共财产、维护实验场所整洁的主人翁思想,制定“日巡查制度”,由研究生轮流值日,参与实验室的管理。

中南大学医学遗传学研究中心

生物安全防护制度

1. 实验室实行生物安全实验室制度。进入实验室的所有工作人员或学生等必需阅读和学习实验室生物安全手册，经过相关培训后方可进入岗位工作和学习。
2. 不得在实验工作区内吃、喝、抽烟，以及装卸隐形眼镜和上妆。实验用的冰箱和冰库中不得储存饮料、食物。
3. 实验操作时需穿好实验防护衣及其它合适的防护服。实验室中不得穿凉鞋、露趾鞋。操作感染性、有毒物质或动物时，必须戴手套。不得将实验衣、手套或其它个人防护装备穿着或带离到实验室以外场所。
4. 在进行传染性材料研究前，首先了解该材料的传染特性、操作注意点、防护措施和试验后的消毒处理程序以及紧急情况发生时的应对措施。对传染性材料操作时，需在生物安全柜内进行，有毒物质在化学通风柜内进行操作。
5. 对易燃、易爆化学品、有毒、有害、或致癌物，或强酸、强碱等操作时，需在化学通风柜进行，不可在普通生物安全操作柜内操作。化学通风柜为工作台而非储物柜，用完后需要立即清理。化学通风柜工作台下方不可储放易燃物。
6. 谨慎处理化学物及放射性物质，了解其危险性并严格遵守安全防

范准则，不可将化学物及放射性废弃物直接倾倒入排水管排出。

同位素相关实验必须在同位素实验室中进行。

7. 实验工作台应定期清理，若有污染发生应立即进行清除或消毒。
所有设备在使用后均必须及时清理，保持其处于无污染状态。
8. 所有污染物 - 玻璃器皿、动物笼、实验装置等，必须先经过消毒处理(以高压蒸气灭菌或化学杀菌)，再行清洗或重复使用。废弃物需经适当的废弃物处理流程处置。
9. 对离心(请使用安全盖)、震荡混合(使用有盖试管)、磨碎(使用安全磨碎机)、超音波细胞打碎机、研磨、打开感染物质容器、接种、动物接种、从培养或动物体收集感染物、称重或使用有毒粉末等操作时，应尽量减少相关粉尘或气溶胶的产生。
10. 搬动具有传染性物时需置于封盖、防漏之容器内，方可移出实验室。
11. 针筒、针头、巴斯德吸管等尖锐物品，必须置于硬质且防漏的锐器盒中，并遵守废弃物处置规定处理。
12. 在接触传染性物质、化学物和动物后脱掉手套，切记洗手。
13. 在遇到不能处理的问题时，请立即与本实验室负责生物安全的有关人员联系，并及时采取相应的处理或消毒措施。

中南大学医学遗传学研究中心

房间负责人职责

1. 房间负责人必须在每天上班后半小时检查房间卫生，房间内所有仪器设备是否运转正常，并进行登记。
2. 领用、保管、维护室内仪器、设备及一切实验用品，并负责监督所有人员正确与节约使用仪器、设备、实验用品及试剂。
3. 负责监督进室人员及时清理实验用品，维护室内桌、凳、柜、水池、实验台的卫生，做到人离室、物清理、凳归位，室内任何时候均保持卫生、整齐的状况。
4. 房间负责人除应经常对进室人员进行检查、教育外，对经 2 次教育不改者应令其“停止实验”或“罚款”，对卫生、整齐差的罚款控制在 10 元以内。
5. 功能实验室负责人每天均应进行检查，对不負責任的房间负责人可给予 10 元以上 100 元以下的罚款。
6. 仪器被损坏，房间负责人必须找出损坏者，并报告仪器管理人员，然后按实验室规定照价赔偿。如果仪器损坏未发现或者发现损坏后找不到损坏的人，则按实验室规定由房间负责人自己照价赔偿。
7. 罚款一律上交实验室入帐、公布，每月底实验室将 40%奖励给房间负责人或有关人员，60%上交财务处，转入到研究经费中。

签名：

年 月 日

中南大学医学遗传学研究中心

关于加强“节约用电管理”的规定

凡进入医学遗传学研究中心的人员，必须做到“**人人节约用电，人人参与用电管理**”。

为了落实这一规定，特制定如下管理条例：

- 1、 凡在室工作人员（全体固定人员、流动人员）都必须“**人人节约用电、人人参与用电管理**”；
- 2、 实验室所有空调由实验室统一决定开启时间，平时给予封存，任何人不得私自开启；
- 3、 全体人员只准开用工作中必须的照明灯，而且要做到人离开时及时关灯，否则按规定罚款；
- 4、 任何人除注意自己按规定开、关灯外，还必须监督其它人按规定开、关灯；如果发现在你同一工作室内有不应开的灯，你必须责令相关人员关灯或自己关灯，否则视为你本人违反用电管理的规定，并承担罚款的处罚；
- 5、 西头 3、4、5、6 楼半的走道为常开灯，6 楼走廊中间仅开一盏灯，7 楼走廊仅开二盏灯（以上六处均已在开关处标记），路过者如发现有多开的灯，必须关灯，否则将予以处罚；
- 6、 使用茶水室、更衣室、厕所要做到出门关灯。

以上规定从 2011 年 1 月 1 日起执行。

中南大学医学遗传学研究中心

接待制度

- 1、 接待室由专人负责接电话及开门，有关公务电话必须通知本人或作下详细记录并及时传达有关人员，私人电话一律不接。法定上班时间由接待室人员负责，其它时间由临时工负责。
- 2、 凡公务要求入室者，由专人负责接电话及开门，并通知有关人员负责全程接洽。
- 3、 接待地点仅限于接待室，特殊情况须经实验室负责人批准。
- 4、 未经允许任何人不得带人进入实验室。
- 5、 实验室工作人员在开门入室时要注意不能让外来人员同时入室，如发现外来人员随你一起入室时被视为带人进入实验室。
- 6、 违反以上规定则罚款 100 元。

中南大学医学遗传学研究中心

废弃物存放规定

根据国家相关法律法规对危险化学品和危险废物的管理要求,确保收集和处置废化学试剂过程的合理性、安全性和可操作性,学校按时将实验废弃物统一进行回收,医学遗传学研究中心严格按照实验废弃物存放要求进行存放,具体要求如下:

1、实验室废液严格按照《实验室废液处理规定》存放在不同的废液桶内。废液分为酸性无机物、碱性无机物、混合有机物,老图书馆五楼废液桶置五楼实验大厅制胶台旁、老图书馆六楼废液桶置六楼清洗间外,口腔楼五楼实验室、六楼邬玲仟实验室、干细胞室、刘春宇实验室的废液桶置房内水池旁。

2、实验室固体垃圾严格按照《实验室废渣处理规定》扔进蓝色废渣桶,废渣桶置口腔楼七楼分子成像室内。

3、试(药)剂空瓶严禁乱扔垃圾桶,以以瓶换瓶的方式,回收到试剂房陈微微老师处,并按照酸、碱、有机物分类,放在不同的纸箱里,统一存放到口腔二楼的废弃物储存室里。

4、医疗垃圾(处理临床标本的离心管、EP管、注射器、手套等)扔进套有黄色塑料袋的黄色医用垃圾专用桶内,针头需单独放置在锐器桶内,垃圾桶置图书馆新五楼细胞培养室门对面。

5、医学实验动物尸体交给动物房管理人员存入专用冰箱,统一转运,严禁乱扔。

请实验室所有人员严格按照执行,未按规定存放废弃物者,发现一次罚款 100 元并追究相应安全责任。

中南大学医学遗传学研究中心

2020.11.12

中南大学医学遗传学研究中心

有毒化学试剂保管、使用管理规定

1. 实验室有毒化学试剂由专人专柜保管，剧毒化学试剂由陈微微和苏薇俩人共同保管，俩人同时开锁方可领用。
2. 因实验需要购买有毒化学试剂，申请者必须填写订购申请表，写明实验课题名称，实验目的，试剂用途、剂量、实验期限、实验完成者姓名、性别、身份证号码、家庭住址等。由导师签字后方可订购。
3. 因实验需要领用有毒化学试剂时，领用者必须填写领用申请表。写明实验课题名称，实验目的，试剂用途、剂量、实验期限。实验主要负责人及实验共同完成人姓名、性别、身份证号码、家庭住址。实验共同完成人本人签字。并由导师签字后方可领用。
4. 实验主要负责人要在实验记录本上详细记录每次实验使用剂量、剩余量，试剂保管人。实验完成剩余试剂一律上交陈薇薇和苏薇老师，由实验室统一处理。

医学遗传学研究中心

2020年11月12日

中南大学医学遗传学研究中心

废液处理规定

为了加强实验室废液的管理，做好废液的规范存放和回收，杜绝因实验室废液管理和处置不当引发的安全环保事故，将废液按照酸性废液、碱性废液和混合性废液分开存放，具体要求如下：

- 1、 实验室废液严格按照废液按照酸性废液、碱性废液和混合性废液存放。
- 2、 所有废液按要求倒在规定的桶子里，严禁倒入下水道。
- 3、 倾倒废液时，请注意完全倒入桶内，严禁洒出桶外。
- 4、 未按规定存放废液者，发现一次罚款 100 元并追究相应安全责任。

中南大学医学遗传学研究中心

2020 年 11 月 12 日

中南大学医学遗传学研究中心

废渣处理规定

为了加强实验室废液的管理，做好废渣的规范存放和回收，杜绝因实验室废渣管理和处置不当引发的安全环保事故，将废渣处理的具体要求如下：

- 1、 EB 脱色后使用的手套和琼脂糖胶块放入废渣桶。
- 2、 废渣包括药品残渣、有毒废弃物、及重金属。
- 3、 废渣桶的外盖和内盖禁止用含 EB 或含毒的手套开启。
- 4、 废渣扔弃后立刻盖上废渣桶盖，保持桶外干净整洁。

中南大学医学遗传学研究中心

2020 年 11 月 12 日

中南大学医学遗传学研究中心

值日生巡查规定

1. 实验室值日人员由实验室所有在室研究生和博士生组成，每天安排一人进行巡查。
2. 巡查范围：遗传老 3 楼到 7 楼、图书馆 1 楼动物房、图书馆 5 楼、6 楼的所有房间。
3. 巡查内容有仪器设备、实验台面、桌椅窗台、水电卫生、纪律等；有房间负责人的可以向负责人询问情况。
4. 仪器的巡查内容：抽查仪器使用登记本是否及时登记；观察使用中的仪器运行是否正常；关闭没有使用的仪器；仪器出现故障报修。
5. 冰箱、空调、冷库使用情况：抽查冰箱温度登记本；检查冰箱实际温度；检查冰箱有无出水、漏电；冰箱门是否关好；检查空调的使用，夏季温度 $>26^{\circ}\text{C}$ 、冬季温度 $<20^{\circ}\text{C}$ ；有特殊温度要求的房间要贴上相应的标志；检查冷库里面物品架上的物品摆放是否整齐；检查冷库地面是否有堆积物品，督促相应人员及时清理。
6. 实验台面：检查桌面上的试剂瓶、移液枪、手套等实验器材是否和生活物品交叉放置，要告知相应人员将其分开放置；检查试剂瓶上的标签是否正确完整（包含名称、开始使用时间、使用人、有效期等）；检查有无使用完的手套、废弃试剂瓶、垃圾等摆放在桌面地面窗台等，并督促相关人员正确处理；检查通风橱柜里面

是否有乱摆乱放现象，并督促实验人员及时清理。

7. 桌椅门窗地面：检查抽屉、柜子是否摆放整齐；检查和询问相关使用人员抽屉、柜子、凳子、门窗是否出现损坏，有损坏要及时报修；检查窗台上有无摆放物品；检查地面是否有随意堆放物品；出现乱摆乱放的情况应及时提醒纠正。
8. 水电：检查水龙头是否有漏水停水、电源开关是否有发热、乱接电线等异常情况，及时通知有关人员处理。
9. 卫生：检查地面、窗台、桌面、仪器表面、门等的卫生情况；
10. 有毒废物：督促实验人员将已用完的有毒废试剂或试剂瓶按照处理规定放到对应的位置；检查已放置的试剂瓶是否符合规定；将不符合规定的试剂瓶及时放好；到库房领取纸箱放至有毒废物收集处待用。
11. 实验室纪律：检查实验人员是否按时上下班；上班时是否穿工作服、佩戴工作牌；发现有在实验室玩电脑游戏、看电影、聚众玩闹的要立即制止；检查有无室外人员不按规定进室；检查实验室内是否存放有食物；检查水杯、饭盒等物品是否摆放在相应位置。
12. 巡查过程应将所有内容如实记录，巡查结束后，及时将巡查记录复印后交给郑超、苏薇进行统一处理。

中南大学医学遗传学研究中心

空调、水电岗位责任条例

1. 热爱本职工作，对工作认真负责，刻苦钻研技术，树立一心为实验室服务的思想。
2. 在行政副主任领导下，负责实验室中央空调送风，排风系统的运作管理工作。
3. 负责实验室所有空调、通讯设备的运行及水电的安装、维护保养和检修。
4. 负责实验室所有冷藏设备的维护保养和故障检修及其电冰箱的修理工作。
5. 负责实验室中央空调给水系统的维修保养和故障检修。
6. 负责冷藏设备电机及控制电器维护保养和故障检修。
7. 坚守岗位、服从指挥，严格执行安全操作及保养规程，保证维修质量，按时完成任务。
8. 认真学习专业知识，熟悉设备结构、性能及系统情况，做到故障判断明确，维修快捷。
9. 应熟悉所管辖的空调、风机及冷水泵系统，制冷机空调器及水泵等设备的运行情况和各处开关的操作规程。随时监视设备运行负荷情况，保证正常供冷，一旦发现故障应立即停机，排除故障，并尽快恢复供冷，上报行政副主任做好记录。
10. 必须定时对所属设备进行巡回检查。冷冻机、水泵、冷却塔、

各集中空调器及控制柜的供冷和运行情况，均为检查项目。并有能力排除一般机械故障，如发现电器故障应立即通知电工给予配合解决。

11. 空调值班人员必须按规定填写值班日记，必须清楚记录巡检范围的设备运行情况，以作为以后对设备运行情况的评价及事故分析的重要依据，严禁报虚作假。
12. 应熟悉有关设备的安全使用规定，严防人为事故。当值人员有权阻止无关人员随意开、停机及所属设备的任何开关，如因施工或维修需要应征得主管同意后，按有关安全操作规定操作。
13. 按保养规程做好所分管设备的日常及月度保养，做好平时小修和按计划实行三级保养的工作，确保重点设备经常处于良好的技术状态。
14. 应当保持机房及控制室的清洁及道路畅通，严禁在机房内堆放易爆物品及其他无关杂物。提高警惕，注意防火。
15. 严格遵守劳动纪律和实验室相关规定，不得擅离职守。上班不准睡觉及做与本岗位无关的任何事情。

中南大学医学遗传学研究中心

消防安全管理规定

每个在医学遗传学研究中心的工作人员（含固定、流动人员），都必须树立高度的责任心，要认识到医学遗传学国家重点实验室的财产达近亿元，这是人民的血汗，是国家的财产，因此，我们每一个人都要切实加强消防意识，将火灾隐患消灭在萌芽状态之中，特制定如下制度：

- 1、 实验室由行政副主任抓消防安全工作，下设消防安全管理员。
- 2、 每个房间负责人要对本房间的消防安全负责，并同实验室签订责任书，如发生火灾责任事故，房间负责人要负完全责任。
- 3、 凡新进室的工作人员（含流动人员）由行政副主任交待新楼消防门的使用、灭火器的放置地点，楼栋的总电源开关处，防火门的作用，本栋楼2001年2月14日二楼发生火灾和2003年8月22日上午11时45分实验室老楼七楼半流式细胞仪配电间火患事故的教训以及有关消防安全注意事项。
- 4、 凡闻到异常味道或发现可能引起火灾的苗头都应及时报告消防管理人员和行政副主任。发现明火除应及时采取一切灭火措施外，**应立即打119电话报警，并通知电工班（84805130）迅速切断电源。**
- 5、 无菌室内不准存放乙醇。

- 6、 易燃易爆的试剂应放置在规定地方 , 远离火源 , 不得随意乱放。
- 7、 凡使用酒精灯的工作人员应注意酒精灯内只能盛有2/3体积的酒精。发现酒精灯瓶口损坏应停止使用 , 不准用两个酒精灯相互点火。
- 8、 进入无菌室工作的人员操作时旁边要放有湿毛巾 , 如遇酒精溢漏引起的酒精起火应立即用湿毛巾将火覆盖 , 使其熄灭。
- 9、 烤箱室烤箱只能在正常上班时使用 (中午和晚上都不能使用烤箱) , 每次使用高温烘烤必需做详细的记录 , 并用计时器定时 , 以防忘记关烤箱。
- 10、 除清洗间以外 , 其它房间不准放置和使用电炉。
- 11、 房间管理人员和最后一个离开房间的人应检查房间空调和排风扇是否已经关闭 , 房间管理人员应经常检查空调插头是否发烫 , 如发现有插头发烫的情况应立即报告消防安全管理员。
- 12、 使用高压灭菌器、蒸汽发生器、电炉时 , 严禁离人。
- 13、 一楼动物房管理人员每天上午、下午、晚上应检查空调和风机运行情况 , 作好记录 , 发现异常情况 , 及时报告。

中南大学医学遗传学研究中心

2020年11月12日

中南大学医学遗传学研究中心

消防安全责任书

为防止消防安全事故的发生，确保国家重点实验室的财产和人身安全，房间负责人与实验室签订如下消防安全责任条款。

1、 每个房间负责人要对本房间的消防安全负责，必须做到每日上班后半小时内检查房间是否有引起火灾的苗头，如发现房间内存放有易燃、易爆的试剂，破损的酒精灯、置放有电烤炉，空调插头发烫等现象应及时处理，如发现上述现象未及时处理而引起的火灾必须追究房间负责人的责任。

2、 使用空调不能过夜，由于过夜引起的电源起火要追究房间负责人责任。

3、 烤箱室烤箱不能烘烤过夜，由于烤箱过夜引起的火灾要追究烤箱的人和房间负责人的责任。

4、 八楼液化器灶由黄尚国专人负责管理，由于液化器泄漏引起的火灾要追究黄尚国的责任。

责任人：

年 月 日

中南大学医学遗传学研究中心

试剂标签标注管理规定

为进一步加强实验室的安全管理，保证实验室试剂的规范使用，防止事故的发生，确保科研实验的顺利进行，制定本规定。

1、配制试剂（含固体、液体）必须在标签上注明试剂名称、配制日期、使用终止日期（可长期使用也应标明）、配制者姓名；

2、领用的商品化“原装试剂”试剂瓶上需标签明确，不能有污损，注明保管使用者姓名和开瓶使用的日期；

3、所有试剂瓶上不能无标签，不能甲瓶用乙标签；

4、过期、作废的试剂必须及时清理；

5、实验室将不定期检查，发现违反规定者，试剂将作废弃物处理并追究领用和配制人责任。

中南大学医学遗传学研究中心

2020年11月12日